

Włoszczowa, dnia 24 października 2019 roku

ZMIANA TREŚCI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM ORAZ MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: Modernizacji pomieszczenia serwerowni Szpitala w formule „zaprojektuj i wybuduj”. Projekt pn. „Informatyzacja Placówek Medycznych Województwa Świętokrzyskiego”(InPlaMed WŚ) realizowany w ramach RPOWŚ na lata 2014-2020 dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie-Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II. nr sprawy 10/10/2019.

Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie działając na podstawie art. 12 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) dokonuje zmiany w treści ogłoszenia o zamówieniu publicznym, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 608329-N-2019 z dnia 10.10.2019 r. na stronie internetowej: zozwłoszczowa.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego poprzez zmianę zapisu określonego w punkcie IV.6.2 w następujący sposób:

-w ogłoszeniu jest:

„IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2019-10-28, godzina: 10:00

- w ogłoszeniu powinno być:

„IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2019-11-04, godzina: 10:00

Zakres modyfikacji SIWZ jest następujący:

w SIWZ jest:

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta składa się z:

- a) Wypełnionego i podpisanego **Formularza oferty** - wg wzoru określonego w **Dodatku nr 1 do SIWZ**.
- b) Wypełnionego i podpisanego **Oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu** – wg wzorów określonych w **Dodatku nr 3 i 2 do SIWZ**.
- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (*dotyczy również spółki cywilnej*) – **pełnomocnictwa** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).

- d) **Pełnomocnictwa** określającego jego zakres – w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).
- e) **Zobowiązania podmiotu trzeciego**, o którym mowa w rozdziale V ust. 4 pkt 4.1.1 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
- f) **Dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium** – jeśli wnoszone jest w formach innych niż forma pieniądza.

2. **Wymagania formalne:**

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaproponowana tylko jedna cena.
- b) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- c) W skład oferty powinny wchodzić wszystkie wymagane przez Zamawiającego formularze, oświadczenia i dokumenty wskazane w ust. 1 niniejszego rozdziału.
- d) Zaleca się, aby oferta została złożona przy wykorzystaniu załączonych dodatków do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści zawartej przez Zamawiającego w dodatkach załączonych do niniejszej SIWZ.
- e) Oferta musi spełnić następujące wymogi:
 - musi być sporządzona w sposób czytelny na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem;
 - załączone do oferty oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI SIWZ muszą zostać złożone w formie określonej w tym rozdziale;
 - załączone do oferty pełnomocnictwa muszą spełniać wymagania Zamawiającego co do ich formy, opisane w ust. 1 niniejszego rozdziału;
 - wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były podpisane (parafowane) przez Wykonawcę; poprawki muszą być dokonane poprzez skreślenie i nadpisanie prawidłowych danych – *nie dopuszcza się dokonywania poprawek przy użyciu korektora.*
- f) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę. Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale zespolona, w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
- g) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.Dz. U. z 2019 r. Nr 153, poz. 1010), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób,

aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

3. **Opakowanie oferty:**

- a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,
- b) opakowanie (koperta) powinno być oznaczone nazwą Wykonawcy lub jego imieniem i nazwiskiem oraz dokładnym jego adresem i opisane w następujący sposób:

Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II

29-100 Włoszczowa, ul. Żeromskiego 28

***OFERTA na modernizacja pomieszczenia serwerowni Szpitala
w formule „zaprojektuj i wybuduj”
Znak sprawy: 10/10/2019.***

OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA

w dniu 28.10.2019 roku, godz. 10:30

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku opisu na kopercie, zgodnie ze wzorem określonym w ust. 3, np. otwarcie koperty przed wyznaczonym terminem.

XI. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

1. Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II
2. 29-100 Włoszczowa, ul. Żeromskiego 28
3. Sekretariat

2. Termin składania ofert upływa **w dniu 28.10.2019 roku, o godz. 10:00.**

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert, określonym w ust. 2 niniejszego rozdziału,
- b) powiadomienie musi być dostarczone w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie), oznaczonym i opisanym w sposób wskazany w rozdziale X ust. 3 lit. b niniejszej SIWZ, opatrzone dodatkowo napisem „*ZMIANA*” lub „*WYCOFANIE*”.

4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.10.2019 roku o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego – *Sala konferencyjna.*
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

w SIWZ powinno być:

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. *Oferta składa się z:*

- a) Wypełnionego i podpisanego **Formularza oferty** - wg wzoru określonego w **Dodatku nr 1 do SIWZ**.
- b) Wypełnionego i podpisanego **Oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu** – wg wzorów określonych w **Dodatku nr 3 i 2 do SIWZ**.
- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (*dotyczy również spółki cywilnej*) – **pełnomocnictwa** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).
- d) **Pełnomocnictwa** określającego jego zakres – w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).
- e) **Zobowiązania podmiotu trzeciego**, o którym mowa w rozdziale V ust. 4 pkt 4.1.1 SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
- f) **Dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium** – jeśli wnoszone jest w formach innych niż forma pieniądza.

2. *Wymagania formalne:*

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaproponowana tylko jedna cena.
- b) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- c) W skład oferty powinny wchodzić wszystkie wymagane przez Zamawiającego formularze, oświadczenia i dokumenty wskazane w *ust. 1 niniejszego rozdziału*.
- d) Zaleca się, aby oferta została złożona przy wykorzystaniu załączonych dodatków do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści zawartej przez Zamawiającego w dodatkach załączonych do niniejszej SIWZ.
- e) Oferta musi spełnić następujące wymogi:
 - musi być sporządzona w sposób czytelny na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem;

- załączone do oferty oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI SIWZ muszą zostać złożone w formie określonej w tym rozdziale;
 - załączone do oferty pełnomocnictwa muszą spełniać wymagania Zamawiającego co do ich formy, opisane w *ust. 1* niniejszego rozdziału;
 - wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były podpisane (parafowane) przez Wykonawcę; poprawki muszą być dokonane poprzez skreślenie i nadpisanie prawidłowych danych – *nie dopuszcza się dokonywania poprawek przy użyciu korektora.*
- f) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę. Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale zespolona, w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
- g) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.Dz. U. z 2019 r. Nr 153, poz. 1010), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

3. **Opakowanie oferty:**

- a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,
- b) opakowanie (koperta) powinno być oznaczone nazwą Wykonawcy lub jego imieniem i nazwiskiem oraz dokładnym jego adresem i opisane w następujący sposób:

Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II

29-100 Włoszczowa, ul. Żeromskiego 28

***OFERTA na modernizacja pomieszczenia serwerowni Szpitala
w formule „zaprojektuj i wybuduj”
Znak sprawy: 10/10/2019.***

OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA

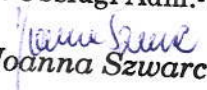
w dniu 04.11.2019 roku, godz. 10:30

- 4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku opisu na kopercie, zgodnie ze wzorem określonym w ust. 3, np. otwarcie koperty przed wyznaczonym terminem.



XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II
29-100 Włoszczowa, ul. Żeromskiego 28
Sekretariat
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 04.11.2019 roku, o godz. 10:00.**
3. Zmiana i wycofanie oferty:
 - c) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert, określonym w ust. 2 niniejszego rozdziału,
 - d) powiadomienie musi być dostarczone w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie), oznaczonym i opisanym w sposób wskazany w rozdziale X ust. 3 lit. b niniejszej SIWZ, opatrzone dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 04.11.2019 roku o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego – Sala konferencyjna.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

INSPEKTOR
Działu Obsługi Adm.-Tech.

Joanna Szwarz